

就労移行 *Career Transition*

CTスタンダードを基に実施していく際に生じるコスト

就労移行に関連したコストの主たるものは、障害学生支援担当者の人件費である。担当者の職務定義の中に、就労移行支援活動に携わる役割を加えることになるため、その役割の遂行に必要な業務時間の費用を想定する必要がある。また、キャリア担当と障害学生支援担当の連携を学内で行う場合、その両者の業務時間を、活動の規模に応じてスケジュールし想定しておく必要がある。

また、担当者の教育・研修に関する費用の想定も必要である。国が行う就労移行支援事業について学ぶことができる公的な研修へ担当者が参加する費用、有識者を招いた職員研修の費用が想定される。

場づくりについては、学外の関係者との連絡調整を担当する職員の費用、会場費等の会議費、通信連絡費が想定される。